



eHyp-Benutzertipp

**ING Immo-Check**

# ING Immo-Check = Abschlussicherheit erhöhen

- Gleiche Marktwerte im Portal und der Objektbewertung der ING
- Sofortiges und richtiges Objekt-Scoreergebnis durch den ING Immo-Check
- Keine doppelte Dateneingabe für die Objektbewertung



# Start des ING Immo-Checks

**ING DIREKT**

Start Person Bonität Objekt Finanzierung Zinssuche Finanzierung - Home Auswahl Beratung ING Direkt **1**

**IHRE FINANZIERUNGSDATEN AUS DER ZINSSUCHE**

Darlehenssumme	Programm	Tilgung
Darlehen 1	Annuitätendarlehen	2 %

**ONLINE-PRÜFUNG UND ANTRAGSEINREICHUNG**

Schritt 1 Erstellen Sie das Begleitschreiben Begleitschreiben

Schritt 2 **Beratung**  
Sollten Sie die Beratung nicht persönlich durchgeführt und den Berater noch nicht in Ihrer Antragspipeline unter Infos voreingestellt haben, so können Sie den Berater hier auswählen. Voraussetzung für die Auswahlmöglichkeit ist die vorangegangene Anlage als Untervermittler (siehe auch Handout Untervermittler).  
 Es hat eine Beratung stattgefunden. Eine Dokumentation darüber wurde dem Kunden schon erstellt.  
 Es hat keine Beratung stattgefunden. EBA Fragen und Werbeeinwilligung beantworten

Schritt 3 Drucken Sie den Antrag aus und lassen Sie ihn vom Kunden unterschreiben Drucken

Schritt 4 Händigen Sie dem Kunden mit dem Antrag das ESIS-Merkblatt aus Drucken

Schritt 5 Vom Kunden unterschriebene Werbeeinwilligung ING und Fragebogen EBA Guidelines (nur notwendig, wenn kein unterschriebener ING-Antrag verwendet wird).  
 ING-Antrag (Formulare sind hier integriert)  
 Formulare werden als Anlage zum Prohyp-Antrag eingereicht Drucken

Schritt 6 Ich habe den Kunden darüber informiert, dass er spätestens 24 Stunden nach dem Scoring eine E-Mail zur Datenübertragung nach DSGVO erhält. Mit Blick darauf bestätige ich, dass die E-Mail-Adresse des Kunden im Antrag korrekt angegeben ist.

Schritt 7 Objektscoreing

Schritt 8 ING Online-Prüfung

Schritt 9 Unterlageneinreichung  per Post  per Upload

**ZINSSUCHE - ANTRAG**

Tranchen	Betrag	Produkt / Programm	Sollzinsbindung
Darl.1	1.350.000 €	Darlehen	10 Jahre
Darl.2	€		
NR	€		
KfW 1	€		
<b>Summe</b>	<b>1.350.000 €</b>	<b>Gesamtkosten</b>	<b>1.977.070 €</b>

**Antragsprüfung Dokumente**

VGZ	Mix	Rate	Kreditgeber
3,25	3,18	5.828 €	ING Direkt (Direkteinreichung)

- 1** Den neuen ING Immo-Check finden Sie im Reiter „ING Direkt“.
- 2** Um den Check durchzuführen, müssen Sie die Daten wie gewohnt im Reiter „Start“, „Person“, „Bonität“, „Objekt“ sowie „Finanzierung“ gefüllt haben.
- !** Wichtig: Der ING Immo-Check funktioniert nur, wenn Sie über die Zinssuche bei der ING auf „Direkteinreichung ING“ gegangen sind.

# Erfassung der Eckdaten

---

## ECKDATEN

Was möchte Ihr Kunde finanzieren?

⊙ Kauf einer bestehenden Immobilie ▼

Um welche Art von Objekt handelt es sich?

1 Mehrfamilienhaus ▼

Wie wird die Immobilie genutzt?

2 vermieten ▼

Stellt Ihr Kunde die Finanzierungsanfrage zusammen mit einem weiteren Darlehensnehmer?

⊙ Nein ▼

Sind Zuträger an der Finanzierungsvermittlung beteiligt?

⊙ Ja  Nein

Fallen im Rahmen dieser Finanzierungsanfrage weitere Honorare oder Spesen an?

⊙ Ja  Nein

- 1 Bitte beachten Sie die Herauslagekriterien zur Einreichung bei der ING, welche Objektarten möglich sind.
- 2 Sollten Sie ein Einfamilienhaus mit Einliegerwohnung bewerten wollen, geben Sie bitte bei der tatsächlichen Nutzung: teilweise eigengenutzt/vermietet an.

# Erfassung der Objektdaten – Teil 1

**OBJEKT**

**OBJEKTDATEN**

**OBJEKTDATEN**

Objektadresse

Straße und Hausnummer: Am Erlenbruch 4

PLZ / Ort: 60386 Frankfurt am Main

**ANGABEN ZUM OBJEKT**

Baujahr: 1985

Wohnfläche in qm: 832,00 m²

Netto-Kaltmiete wohnwirtschaftlich (mtl.): 12.480,00 €

Gesamt-Netto-Kaltmiete (mtl.): 12.480,00 €

Umbauter Raum: m²

Anzahl Wohn- und Nutzeinheiten: 8

Anzahl zu beschreibender Einheiten/Gruppen:

Bauweise: Massivbauweise

Besonderheiten der Bauart:

Modernisierungsjahr:

davon vermietet: 832,00 m²

Netto-Kaltmiete gewerblich (mtl.): €

Größe des Grundstücks: 9.557,00 m²

Besteht ein Erbbaurecht?  Ja  Nein

Geteilt nach WEG  Ja  Nein

- 1 Bitte geben Sie das Baujahr des Objektes ein und beachten Sie, dass dieses bei Neubauten nur ein Jahr in der Zukunft liegen darf.
- 2 Tragen Sie die vertraglich vereinbarte Nettokaltmiete bzw. die zulässigen Pauschalen gem. HLK ein.
- 3 Tragen Sie die vertraglich vereinbarte Nettokaltmiete bzw. die zulässigen Pauschalen gem. HLK ein.
- 4 Fügen Sie die Anzahl aller Einheiten des Gebäudes ein.

# Wichtig: Geben Sie die Wohnfläche korrekt ein

---

## **Balkon/Dachloggia/Terrasse:**

Bei Angabe eines Balkons, einer Dachloggia oder einer Terrasse: Diese Anbauten werden nur zu 25 % berechnet. Bitte addieren Sie nur 25 % der Anbaufläche zur Wohnfläche.

## **Wintergarten:**

Bei Angabe eines Wintergartens: Ist der Wintergarten beheizt und wird er zum Wohnen benutzt, geben Sie die Fläche bitte zu 100 % an. In allen anderen Fällen rechnen Sie bitte nur 50 % der Wintergartenfläche zur Wohnfläche hinzu.

**WICHTIG: In der Regel sollte eine vom Architekten bestätigte Wohnflächenberechnung vorliegen.**

Bitte beachten Sie die Informationen auf dem Formular „Mindestunterlagen zur Antragstellung“

# Erfassung der Objektdaten – Teil 2

▼ GRUNDBUCHDATEN

**Bestandsverzeichnis**

Wer wird Eigentümer der Immobilie?

Grundbuchamt/Amtsgericht  Grundbuch von

Band  Blatt

▼ Laufende Nummer 1

Miteigentumsanteil **1**  von  Flur

Flurstück  Größe Flurstück  m<sup>2</sup>

Verbunden mit Sondereigentum an **2**  Nr.

+ Sondereigentum hinzufügen

Bestehen Sondernutzungsrechte (z.B. Gartennutzung)?  Ja  Nein

- 1** Bei nach WEG geteilten Objekten geben Sie die Miteigentumsanteile ein.
- 2** Die Erfassung der Art des Sondereigentums ist ebenfalls erforderlich

# Erfassung der Objektdaten – Teil 3

**OBJEKTBEWERTUNG**

Dachgeschoss	<input type="text"/>	Kellerausbau (für Wohnnutzung)	<input type="text"/>
Keller	<input type="text"/>	Kfz-Stellplätze vorhanden	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein
Anzahl Stellplätze	<input type="text" value="6"/>	Stellplatz-Nr	<input type="text"/>
Anzahl TG-Stellplätze	<input type="text"/>	Tiefgaragen-Nr	<input type="text"/>
Anzahl Duplexgaragen	<input type="text"/>	Duplexgarage-Nr	<input type="text"/>
Anzahl Carports	<input type="text"/>	Carport-Nr	<input type="text"/>
Anzahl separater Garagen	<input type="text" value="2"/>	Garagen-Nr	<input type="text"/>
Anzahl Doppelgaragen	<input type="text"/>	Doppelgarage-Nr	<input type="text"/>
Nachhaltige Gesamtmiete für Stellplätze	<input type="text"/>	Stand	<input type="text"/>
Aktueller Marktwert lt. Infoquelle	<input type="text"/>	Ansprechpartner	<input type="text"/>
Bodenrichtwert	<input type="text"/>		
Nachhaltige Miete pro qm	<input type="text"/>		
Quelle	<input type="text"/>		
Modernisierungskosten seit Fertigstellung	<input type="text"/>		
Jahr der Kernsanierung	<input type="text"/>		
Beurteilung der Ausstattung	<input type="text"/>	Energieeffizienzklasse	<input type="text" value="A"/>
Negative Einflussfaktoren in der Umgebung	<input type="text"/>		

- 1 Erfassung der Stellplätze und Carports. Die Werte der jeweiligen Eintragungen werden kumuliert.
- 2 Erfassung der jeweiligen Garagen. Maximal sind 4 Garagen bei Ein- und Zweifamilienhäusern möglich. Garagen im Kellergeschoss sind nicht separat zu berücksichtigen.
- 3 Geben Sie das Jahr an, wenn die Kernsanierung (völlige Entkernung des Objektes) durch einen Architekten nachgewiesen werden kann.
- 4 Angabe der Energieeffizienzklasse gemäß Nachweis.



# Sonderfall: Objekte mit Gewerbeanteil

## ANGABEN ZUM OBJEKT


Baujahr	<input type="text"/>
Wohnfläche in qm	<input type="text" value="600,00"/> m <sup>2</sup>
Netto-Kaltmiete wohnwirtschaftlich (mtl.)	<input type="text" value="3.000,00"/> €
Gesamt-Netto-Kaltmiete (mtl.)	<input type="text" value="5.000,00"/> €  
Umbauter Raum	<input type="text"/> m <sup>3</sup>  
Anzahl Wohn- und Nutzeinheiten	<input type="text" value="4"/> <b>1</b>
Anzahl zu beschreibender Einheiten/Gruppen	<input type="text" value="2"/> <b>2</b> 

**1** Anzahl Wohn- und Nutzeinheiten insgesamt erfassen.


**2** Anzahl der zu beschreibenden Nutzeinheiten. In der Regel ist hier eine 2 (bei komplett Vermietung) einzutragen für den wohnwirtschaftlichen und den gewerblichen Teil. Bei einer anteiligen Selbstnutzung geben Sie eine 3 (zusätzlich für den selbstgenutzten Teil) ein.

## **3** Beispiele für die jeweiligen Gruppen

### WOHN-/GEWERBEEINHEITEN GRUPPE 1

Anzahl Wohn-/Gewerbeeinheiten	<input type="text" value="3"/>	Wie groß ist die davon leer stehende Fläche?	<input type="text"/>
Gesamtfläche	<input type="text" value="600,00"/> m <sup>2</sup>	<b>3</b>	
Wohnfläche der kleinsten Wohneinheit in dieser Gruppe	<input type="text"/>		
gewerblich?	<input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nein		
Nutzungsart	<input type="text" value="vermietet"/>		
derzeit vermietet	<input type="text" value="unbefristet"/>	Netto-Kaltmiete	<input type="text" value="3.000,00"/> € monatlich
entspricht	<input type="text" value="5,00"/> €/qm monatlich	Nachhaltige Miete	<input type="text" value=""/> € <sub>qm</sub> monatlich 
Stand	<input type="text"/>	Quelle	<input type="text"/>
Ansprechpartner	<input type="text"/>	Telefonnummer	<input type="text"/>

### WOHN-/GEWERBEEINHEITEN GRUPPE 2

Anzahl Wohn-/Gewerbeeinheiten	<input type="text" value="1"/>	Wie groß ist die davon leer stehende Fläche?	<input type="text"/>
Gesamtfläche	<input type="text" value="100,00"/> m <sup>2</sup>	<b>3</b>	
gewerblich?	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nein		
Art des Gewerbes	<input type="text" value="Arztpraxis"/>	Bitte beschreiben Sie die Art des Gewerbes	<input type="text"/>
Nutzungsart	<input type="text" value="vermietet"/>		
derzeit vermietet	<input type="text" value="unbefristet"/>	Netto-Kaltmiete	<input type="text" value="2.000,00"/> € monatlich
entspricht	<input type="text" value="20,00"/> €/qm monatlich	Nachhaltige Miete	<input type="text" value=""/> € <sub>qm</sub> monatlich 
Stand	<input type="text"/>	Quelle	<input type="text"/>
Ansprechpartner	<input type="text"/>	Telefonnummer	<input type="text"/>
<b>» Übernehmen</b>			

# Erfassung von Modernisierungsmaßnahmen – Teil 1

**ANGABEN ZUM VORHABEN**

Kaufpreis	756.000,00 €		
Kosten für Umbau/Modernisierung	50.000,00 €	davon wertsteigernd	50.000,00 €
Beschreibung Umbau/ Modernisierung	<input type="text"/>		
Maklercourtage	€	%	
Notar-/ Grundbuchkosten	15.120 €	2,00 %	
Grunderwerbsteuer	45.360,00 €	6,00 %	
► Details/Besonderheiten			
<b>Gesamtkosten</b>	<b>866.480,00 €</b>		
Anzahl Auszahlungen			
Auszahlungsdatum		Tilgungsbeginn	

**BESCHREIBUNG MODERNISIERUNGSKOSTEN**

davon Dach	€	davon Elektrik	€
davon Fassade	€	davon Fenster	25.000,00 €
davon Heizung	25.000,00 €	davon Strom, (Ab-)Wasser, Heizungsleitung und -körper	€
davon Bäder, WCs (Fliesen oder Sanitärobjekte)	€	davon Bodenbeläge, Wandbekleidung, Treppenhaus	€
davon Wärmedämmung	€	davon Raumaufteilung	€
davon Sonstiges	€		

**1** Hier sind geplante oder erfolgte Modernisierungsmaßnahmen der letzten 15 Jahre zu erfassen. Diese müssen durch Nachweise belegt sein

**!** **WICHTIG:** Die ING berücksichtigt nur Kern- und Modernisierungsmaßnahmen, für die **entsprechende Belege** vorliegen.

**!** Die einzelnen Modernisierungen können „teilweise“ oder „komplett“ erfolgt sein. Der Umsetzungsgrad wird nach Betätigung des ING Immo-Check Buttons in einem Pop-Up abgefragt.\*

# Erfassung von Modernisierungsmaßnahmen – Teil 2

1

ING DIREKT

IHRE FINANZIERUNGSDATEN AUS DER ZINSSUCHE

Darlehenssumme	Programm
1.256.000,00	Annuitätendarlehen

ONLINE-PRÜFUNG UND ANTRAGSEINREICHUNG

Schritt 1 Erstellen Sie das Begleitschreiben

Schritt 2 **Beratung**  
Sollten Sie die Beratung nicht persönlich durchgeführt und den Berater noch nicht in Ihrer Antragspipeline unter Infos voreingestellt haben, so können Sie den Berater hier auswählen. Voraussetzung für die Auswahlmöglichkeit ist die vorangegangene Anlage als Untervermittler (siehe auch Handout Untervermittler).

Schritt 3 Drucken Sie den Antrag aus und lassen Sie ihn vom Kunden unterschreiben

Schritt 4 Händigen Sie dem Kunden mit dem Antrag das ESIS-Merkblatt aus

1

ING Immo-Check

FEHLENDE FELDER FÜR ING IMMO-CHECK

Objekt

Modernisierungskosten seit Fertigstellung: Dach	keine
Modernisierungskosten seit Fertigstellung: Elektrik	keine
Modernisierungskosten seit Fertigstellung: Fenster	keine
Modernisierungskosten seit Fertigstellung: Heizung	keine
Modernisierungskosten seit Fertigstellung: Strom, (Ab-)Wasser, Heizungsleitung und -körper	keine
Modernisierungskosten seit Fertigstellung: Bäder, WCs (Fliesen oder Sanitärobjekte)	keine
Modernisierungskosten seit Fertigstellung: Bodenbeläge, Wandbekleidung, Treppenhaus	keine
Modernisierungskosten seit Fertigstellung: Wärmedämmung	keine
Modernisierungskosten seit Fertigstellung: Raumaufteilung	keine

Finanzierung

Kosten für Umbau/Modernisierung: Dach	keine
Kosten für Umbau/Modernisierung: Elektrik	keine
Kosten für Umbau/Modernisierung: Fenster	keine
Kosten für Umbau/Modernisierung: Heizung	keine
Kosten für Umbau/Modernisierung: Strom, (Ab-)Wasser, Heizungsleitung und -körper	keine
Kosten für Umbau/Modernisierung: Bäder, WCs (Fliesen oder Sanitärobjekte)	keine
Kosten für Umbau/Modernisierung: Bodenbeläge, Wandbekleidung, Treppenhaus	keine
Kosten für Umbau/Modernisierung: Wärmedämmung	keine
Kosten für Umbau/Modernisierung: Raumaufteilung	keine

1

Im Antrag erfassen

1 Begeben Sie sich, nach der Zinssuche, auf den „ING Direkt“-Reiter und drücken Sie auf den Button „ING Immo-Check“.

2 Es öffnet sich ein Pop-Up Fenster, in welches Sie unter „Objekt“ die vorherigen Modernisierungen (max. 15 J. her und belegbar) eintragen können.

3 Im Bereich „Finanzierung“ können Sie die zukünftigen Modernisierungen angeben. Im Anschluss drücken Sie auf „Übernehmen“ und erhalten einen Marktwert.

! Zum Start der neuen Schnittstelle ist der Prozess noch nicht optimiert. Sollten Sie einen Marktwert erhalten haben und dann Objekt- oder Finanzierungsdaten ändern, dann müssen Sie leider das Pop-Up Fenster nochmal ausfüllen. Verbesserungen folgen.

# Hinweise zur Bewertung (Pre-Scoring)

---

- 1 Ergebnis: ● Marktwert 1.200.000,00 €
- 2 Ergebnis: ● Marktwert 650.000,00 €
- 3 Ergebnis: ● Marktwert 109.000,00 €
- 4 Ergebnis: ● Marktwert 0 €

- 1 **Das Ergebnis ist grün:** Prüfen Sie bitte auch die Bonität und reichen Sie dann das bewertete Objekt bei der ING ein.
- 2 **Das Ergebnis ist gelb:** Dieses Objekt muss manuell geprüft werden. Hinweise dazu auf der nächsten Seite.
- 3 **Das Ergebnis ist rot:** Die ING finanziert dieses Objekt voraussichtlich nicht. Prüfen Sie bitte nochmal Ihre Eingaben.
- 4 **Das Ergebnis ist grau:** Die Schnittstelle für die Objektbewertung steht aktuell nicht zur Verfügung. Bitte versuchen Sie es zu einem späteren Zeitpunkt. Sollte es länger ausfallen, schreiben Sie bitte eine Mail an [objektscoring@ing.de](mailto:objektscoring@ing.de).

# Was tun, wenn das Bewertungsergebnis „Gelb“ ist?

---

Ergebnis: ● Marktwert 650.000,00 €

Bevor Sie bei einem Bewertungsergebnis „Gelb“ das Objekt manuell von der ING prüfen lassen, beachten Sie folgende Hinweise:

- Bitte prüfen Sie Ihre Angaben auf eventuelle Fehler (gibt es ggf. Zahlendreher oder Ähnliches).
- Liegen Ihnen die kompletten Antragsunterlagen des Kunden vor, reichen Sie diese bitte zur Prüfung mit ein.
- Bitte reichen Sie uns Dokumente zur Validierung von einem möglich höheren Gebäudewert ein.

# Was tun, wenn das Bewertungsergebnis „Rot“ ist?

---

Ergebnis: ● Marktwert 109.000,00 €

Wenn Sie durch den ING Immo-Check ein rotes Ergebnis erhalten, weil der Marktwert wesentlich von Ihrer eigenen Einschätzung bzw. von Ihren Unterlagen abweicht, können Sie den Wert plausibilisieren lassen. Bitte reichen Sie dafür folgende Unterlagen mit ein:

- Bestätigung der aktuellen Bodenrichtwerte
- Nachweise aus der Kaufpreis-Sammlung der Gutachterausschlüsse

Wir prüfen dann, ob wir die Bewertung individuell ansetzen können.

# Was tun, wenn das Bewertungsergebnis „Grau“ ist?

---

Ergebnis: ● Marktwert 0 €

Bevor Sie bei einem Bewertungsergebnis „Grau“ das Objekt manuell von der ING prüfen lassen, beachten Sie folgende Hinweise:

- Die Ermittlung des Objektwertes ist aufgrund eines technischen Fehlers nicht erfolgt.
- Der Marktwert ist in diesen Fällen „0“.
- Bitte führen Sie die Objektbewertung zu einem späteren Zeitpunkt erneut durch.
- Die Einreichung (z.B. am letzten Tag einer Nachlaufzeit bei Konditionserhöhung) ist möglich.

Sollte die Einwertung länger nicht zur Verfügung stehen, schreiben Sie bitte eine Mail an [objektscoreing@ing.de](mailto:objektscoreing@ing.de).

# Vorgehen bei Kapitalbeschaffung/Anschlussfinanzierung/Kauf in der Familie

ING DIREKT

IHRE FINANZIERUNGSDATEN AUS DER ZINSSUCHE

Darlehenssumme	Programm	Tilgung	Zinsbindung
500.000,00	Anruftendarlehen	2%	10 Jahre

ONLINE-PRÜFUNG UND ANTRAGSREICHUNG

Schritt 1 Erstellen Sie das Begleitschreiben

Schritt 2 **Beratung**  
Sollten Sie die Beratung nicht persönlich durchgeführt und den Berater noch nicht in Ihrer Antragspipeline unter Infos voreingestellt haben, so können Sie den Berater hier auswählen. Voraussetzung für die Auswahlmöglichkeit ist die vorangegangene Anlage als Untervermittler (siehe auch Handout Untervermittler).

Schritt 3 Drucken Sie den Antrag aus und lassen Sie ihn vom Kunden unterschreiben

Schritt 4 Händigen Sie dem Kunden mit dem Antrag das ESIS-Merkblatt aus

Schritt 5 Vom Kunden unterschriebene Werbeeinwilligung ING und Fragebogen EBA Guidelines (nur notwendig, wenn kein unterschriebener ING-Antrag verwendet wird).

Schritt 6 Ich habe den Kunden darüber informiert, dass er spätestens 24 Stunden nach dem Scoring eine E-Mail zur Datenübertragung nach DSGVO erhält. Mit Blick darauf bestätige ich, dass die E-Mail-Adresse des Kunden im Antrag korrekt.

Schritt 7 Objektscoring

Schritt 8 ING Online-Prüfung

Schritt 9 Unterlageneinreichung

1 **ING Immo-Check**

2 Ergebnis: Marktwert 14.500.000,00 €

- 1 Führen Sie den ING Immo-Check durch.
- 2 Sie erhalten einen Marktwert für das Objekt. Bitte kopieren Sie diesen.
- 3 Gehen Sie in den Reiter „Finanzierung“ und fügen Sie den ING Immo-Check Marktwert in Feld „Marktwert“ ein, um ein richtiges Zinsergebnis zu erhalten

Start Person Bonität **Finanzierung** Zinssuche Finanzierung - Home

FINANZIERUNG

ANGABEN ZUM VORHABEN

Marktwert 14.500.000,00 €

Ihr ursprünglich bezahlter Kaufpreis bzw. Baukosten? 10.000.000,00 €

Kosten für Umbau/Modernisierung €

Beschreibung Umbau/ Modernisierung

3



# Vorgehen bei der Finanzierung einer Kernsanierung

---

- Legen Sie die Finanzierung als „**Kauf einer bestehenden Immobilie**“ an
- Erfassen Sie als Baujahr das ursprüngliche Baujahr und als Jahr der Kernsanierung das aktuelle Jahr oder das Jahr danach, wenn die Sanierung im Folgejahr abgeschlossen wird.
- Geben Sie die Gesamtkosten (Kaufpreis + Kernsanierungskosten) ins Feld „Kaufpreis“ ein.

## Besonderheiten:

- Der Bauwerkvertrag oder eine vom Architekten / Bauleiter bestätigte Aufstellung der Gesamtherstellungskosten in der Unterlagenliste muss hinzugefügt werden.
- Hinweise für den Fachbereich bei der Übergabe geben wegen der Zusammensetzung des Kaufpreises, sowie für die Vergabe der richtigen bereitstellungszinsfreien Zeit des Darlehens.
- Passen Sie ggf. die Kaufnebenkosten manuell an.

# Vorgehen bei einer Zwischenfinanzierung

- Zwischenfinanzierungsobjekte müssen über einen separaten Antrag eingewertet werden. Dieser Antrag muss nicht eingereicht werden.
- Nach erfolgter Bewertung kann dieser Antrag inkl. Persönliche - und Finanzierungsdaten, ohne Objektdaten kopiert und die Bearbeitung im Hauptantrag vorgenommen werden.

